**Управление образования Ирбитского муниципального образования**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«БЕРДЮГИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»**

**(МДОУ «БЕРДЮГИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»)**

Школьная ул., д. 6, Бердюгина д., Ирбитский район, Свердловская область, 623830

Тел. (34355) 3 – 57 – 17, Е – mail: klepalova61@list.ru

ИНН 6611006342 КПП 667601001 ОКВЭД 85.11 ОКПО 50311521

|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНО  Родительским комитетом  МДОУ «Бердюгинский детский сад»  Протокол №  от 18.09.2023 г. | УТВЕРЖДЕНО  Заведующим МДОУ Бердюгинский детский сад»  МалафейчикГ.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Приказ №\_65-Д\_  от 18.09.2023 г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ ПАТРУЛЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО**

**УЧРЕЖДЕНИЯ «БЕРДЮГИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»**

1. **Общие положения.**
   1. Родительский патруль создается в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Бердюгинский детский сад», из числа родителей, дети которых посещают МДОУ «Бердюгинский детский сад», с целью защиты их прав и предупреждения правонарушений.
   2. Родительский патруль организует свою работу в тесном взаимодействии с педагогическим коллективом МДОУ «Бердюгинский детский сад» .
   3. Родительский патруль организует свои выходы в соответствии с утвержденным графиком.
   4. График работы родительского патруля составляется администрацией МДОУ «Бердюгинский детский сад» совместно с родительским комитетом и доводится до сведения участников образовательного процесса: воспитателей, родителей (законных представителей) воспитанников (лиц, их заменяющих).
   5. Работа родительского патруля осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 N 196-ФЗ (ред. от 28.12.2013) "О безопасности дорожного движения". Родительский патруль в своей работе строго соблюдает нормы закона.
   6. В МДОУ «Бердюгинский детский сад» выделяется место для уголка родительского патруля, где размещаются: Положение о родительском патруле Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Бердюгинский детский сад», график выхода на патрулирование.
2. **Цели и задачи родительского патруля**

2.1. Цель родительского патруля - привлечь внимание общественности к масштабам смертности и травматизма на дорогах, напомнить о необходимости строгого соблюдения правил дорожного движения.

2.2. Задачи родительского патруля:

- контролировать подъезжающие пути к МДОУ «Бердюгинский детский сад»

- контролировать транспортные средства на наличие детских автокресел;

- осуществление контроля соблюдения правопорядка на территориях определенных для патрулирования;

- контроль за нахождением детей и подростков на игровых площадках во дворах и прилегающих к МДОУ «Бердюгинский детский сад» улицах.

1. **Организация работы родительского патруля.**

3.1. Работа Родительского патруля проводится по трём направлениям:

- контроль за использованием несовершеннолетними световозвращающих элементов в одежде;

- контроль за соблюдением правил перевозки детей в салонах легковых автомашин;

- контроль за соблюдением ПДД несовершеннолетними и взрослыми, сопровождающими детей, по пути следования в образовательную организацию и обратно.

3.2. Родительский патруль формируется из числа родителей воспитанников МДОУ «Бердюгинского детского сада», желающих принять участие в данной работе на добровольной основе.

3.3. Состав родительского патруля может изменяться в соответствии с утвержденным графиком.

3.4. График выхода родительского патруля утверждается председателем родительского комитета МДОУ «Бердюгинский детский сад».

3.5. Примерные маршруты выходов родительского патруля предусматривают патрулирование мест нахождения детей и подростков: прилегающие к МДОУ« Бердюгинский детский сад» улицы, детские игровые площадки, дворы, находящиеся в МДОУ «Бердюгинский детский сад» в будние дни с 7.30 до 08.30. и с 17.00 до 17.30. не реже 1 раза в месяц, в соответствии с графиком.

3.6. Работа Родительского патруля проводится в соответствии с алгоритмом организации деятельности в зависимости от направленности мероприятия (*приложение 1.* «Контроль за соблюдением ПДД пешеходами и применением световозвращающих элементов». *Приложение 2*. «Контроль за соблюдением правил перевозки детей-пассажиров»).

3.7. Информацию об итогах патрулирования ответственный за организацию работы патруля представляет администрации МДОУ «Бердюгинский детский сад», делая запись в журнале учета рейдов родительского патруля.

3.8. Итоги работы родительского патруля МДОУ «Бердюгинский детский сад»обсуждаются на заседаниях Родительского комитета, Управляющего совета и родительские собрания, а также размещаются на сайте дошкольного учреждения.

3.9. Количественный состав родительского патруля 3 – 5 человек.

1. **Обязанности членов родительского патруля.**

4.1. Родительский патруль осуществляет патрулирование у МДОУ «Бердюгинский детский сад» в соответствии с разработанным и утвержденным маршрутом.

4.2. Родительским патрулем выявляются причины и условия, способствующие совершению нарушений ПДД несовершеннолетними, взрослыми, сопровождающими детей, а также водителями транспортных средств, осуществляющих перевозку детей-пассажиров.

4.3. Родительским патрулем осуществляется проверка улично-дорожной сети в районе образовательной организации, выявляются недостатки в содержании улично-дорожной сети с последующей передачей информации руководству образовательной организации. Руководитель образовательной организации данную информацию доводит до сведения организации, обслуживающей улично-дорожную сеть в данном районе в соответствии с Паспортом дорожной безопасности.

4.4. Обеспечение безопасности ребенка-дошкольника, формирование навыков адекватного поведения в различных неожиданных ситуациях с целью предупреждения дорожно-транспортного травматизма.

1. **Права Родительского патруля.**

5.1. Выявлять несовершеннолетних, совершивших нарушения ПДД.

5.2. Выявлять родителей (законных представителей), оказывающих своим поведением отрицательное влияние на несовершеннолетних, и вносить соответствующие предложения в уполномоченные органы о принятии в отношении них мер.

5.3. Родительский патруль имеет право фиксировать выявленные нарушения ПДД несовершеннолетними участниками дорожного движения, взрослыми, сопровождающими детей, а также водителями транспортных средств с помощью фото- видео- и звукозаписывающей аппаратуры. При этом Родительскому патрулю запрещено размещение в сети Интернет видеозаписей и фотоизображений, сделанных в ходе патрулирования, доступных для просмотра неопределенному кругу лиц, а так же показ посторонним лицам.

5.4. Родительский патруль имеет право проводить беседы с несовершеннолетними, допустившими нарушение ПДД, а также взрослыми участниками дорожного движения, сопровождающими детей и нарушившими ПДД.

**6. Документация родительского патруля.**

5.1. Журнал учета выхода родительского патруля.

5.2. График выхода родительского патруля.

5.3. Справки по итогам рейдов родительского патруля (указываются порядковый №, дата и время проведения, объект проведения рейда, Ф.И.О. участников рейда, результаты проведения рейда).

5.4. Вся документация хранится у ответственного по ПДД.

Приложение 1

Алгоритм

работы Родительского патруля по контролю за соблюдением ПДД пешеходами (как несовершеннолетними, так и взрослыми участниками дорожного движения) и применением световозвращающих элементов.

1. Первоначально педагоги проводят анализ маршрутов движения детей от дома до образовательной организации и выявляют места, наиболее опасные для перехода проезжей части, отмечают места возле образовательной организации, где существует возможность нарушения ПДД как детьми, так и родителями.

2. На основании данных анализа составляется маршрут патрулирования Родительского патруля в районе образовательной организации.

3. Из числа родительской общественности образовательной организации выбираются наиболее активные родители, которые вместе с педагогами и другими участниками Родительского патруля (по согласованию) будут патрулировать район образовательной организации.

4. Решение о количестве людей, принимающих участие в работе Родительского патруля, принимает администрация образовательной организации.

5. Администрация образовательной организации заблаговременно оповещает несовершеннолетних и их законных представителей о проведении рейдов Родительского патруля.

6. Участников Родительского патруля необходимо обозначить световозвращающими жилетами, либо другим элементом в одежде, который будет выделять их среди посторонних людей.

7. В назначенную дату и время (желательно за 30 минут до начала занятий) участники Родительского патруля занимают места дислокации и осуществляют надзор за соблюдением ПДД пешеходами, идущими в образовательную организацию.

9. В случае, если учащийся образовательной организации направляется к неустановленному месту перехода, то Родительский патруль направляет его к пешеходному переходу или регулируемому перекрестку, либо участник Родительского патруля сам сопровождает несовершеннолетнего нарушителя к установленному месту перехода и контролирует переход через дорогу. Кроме того, Родительский патруль проводит профилактическую беседу с несовершеннолетним, разъясняя ему правила перехода через проезжую часть.

10. В случае выявления Родительским патрулем нарушения ПДД взрослым пешеходом, сопровождающим несовершеннолетнего в образовательную организацию, Родительский патруль сообщает об этом факте сотруднику ГИБДД, если таковой входит в состав Родительского патруля, с целью привлечения пешехода к административной ответственности за нарушение ПДД. Если Родительский патруль работает без сотрудника ГИБДД, то самостоятельно своими силами проводит профилактическую беседу с взрослым нарушителем ПДД о недопустимости подобных фактов.

12. Родительский патруль также осуществляет контроль за использованием световозвращающих элементов на одежде несовершеннолетних путем подсчета количества детей, у которых отсутствуют световозвращающие элементы. Эти данные фиксируются и передаются руководству образовательной организации.

13. Администрация образовательной организации обобщает результаты работы Родительского патруля, подсчитывает количество несовершеннолетних, нарушивших ПДД, а также не имеющих световозвращающие элементы.

Приложение 2

Алгоритм

работы Родительского патруля по контролю за применением детских удерживающих устройств и ремней безопасности водителями транспортных средств при подвозе несовершеннолетних к образовательным организациям.

1. Первоначально педагоги выявляют места посадки и высадки несовершеннолетних пассажиров при подвозе их к образовательной организации и проводят анализ маршрутов движения детей.

2. На основании данных анализа составляется дислокация мест работы Родительского патруля, которые будут приближены к местам посадки-высадки детей.

3. Из числа родительской общественности образовательной организации выбираются наиболее активные родители, которые вместе с другими участниками Родительского патруля (по согласованию) будут патрулировать район образовательной организации.

4. Решение о количестве людей, принимающих участие в работе Родительского патруля, принимает администрация образовательной организации.

5. Администрация образовательной организации заблаговременно оповещает родителей и законных представителей несовершеннолетних о проведении рейдов Родительского патруля и необходимости использования детских удерживающих устройств в соответствии с весом ребенка и ремней безопасности.

6. Участники Родительского патруля заблаговременно должны изучить требования, предъявляемые к водителям транспортных средств при перевозке детей-пассажиров, изложенные в пункте 22.9 ПДД РФ.

7. Участников Родительского патруля необходимо обозначить световозвращающими жилетами, либо другим элементом в одежде, который будет выделять их среди посторонних людей.

8. В назначенную дату и время (желательно за 30 минут до начала занятий) участники Родительского патруля занимают места дислокации и осуществляют надзор за соблюдением ПДД водителями транспортных средств, осуществляющих подвоз детей к образовательной организации.

9. После полной остановки транспортного средства для высадки пассажиров представители Родительского патруля приближаются к автомобилю и просят разрешения посмотреть, как перевозится ребенок.

10. При нарушении требований пункта 22.9 ПДД РФ Родительский патруль фиксирует факт с помощью фото- или видеоаппаратуры, записывает сведения о транспортном средстве (марка, государственный регистрационный знак автомашины), водителе и сообщает об этом факте сотруднику ГИБДД, если таковой входит в состав Родительского патруля, с целью привлечения водителя к административной ответственности за нарушение ПДД. Если Родительский патруль работает без сотрудника ГИБДД, то проводит профилактическую беседу с водителем транспортного средства о правилах перевозки детей-пассажиров и вручает раздаточные материалы с указанием видов и типов детских удерживающих устройств, способов их крепления, разъяснением административной ответственности, предусмотренной ч.3 ст. 12.23 КоАП РФ.

11. Родительский патруль имеет право передать в отдел ГИБДД информацию о факте совершения административного правонарушения водителем транспортного средства с целью его привлечения к административной ответственности. Информация должна содержать дату, время, место совершения административного правонарушения, марку и государственный регистрационный знак транспортного средства, возраст перевозимого ребенка (если нарушение ПДД связано с перевозкой детей), данные о свидетелях совершения административного правонарушения, сведения о составе административного правонарушения, материалы фото- и видеосъемки, доказывающие факт совершения административного правонарушения.

12. Родительский патруль фиксирует и передает руководству образовательной организации итоги работы по окончании рейдового мероприятия.

13. Администрация образовательной организации обобщает результаты работы Родительского патруля.

Приложение 3

**Журнал**

**учета проведения рейдов Родительского патруля**

**в МДОУ** «**Бердюгинский детский сад»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата и время проведения патрулирования | Направленность работы Родительского патруля | Ф.И.О. членов Родительского патруля, выходивших в рейд. | Маршрут патрулирования |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Приложение 4

**Информация**

**о результатах проведения мероприятия «Родительский патруль»**

**по контролю за соблюдением ПДД пешеходами (как несовершеннолетними,**

**так и взрослыми участниками дорожного движения)**

**и применением световозвращающих элементов**

**в МДОУ «Бердюгинский детский сад»**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата проведения | Результат |
| Количество обучающихся (воспитанников)  в ОО |  |
| Количество обучающихся (воспитанников) ОО, прошедших через Родительский патруль / процент |  |
| Количество обучающихся (воспитанников) ОО, на одежде которых отсутствуют СВЭ / процент |  |
| Количество обучающихся (воспитанников) ОО, нарушивших ПДД / процент |  |
| Количество взрослых участников дорожного движения, сопровождающих детей и нарушивших ПДД. |  |
| Ссылки на информационные материалы о результатах проведенных мероприятий (ссылки на сайт ОО) |  |

Ответственный за работу

родительского патруля \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ФИО

**Информация**

**о результатах проведения мероприятия «Родительский патруль»**

**по контролю за применением детских удерживающих устройств и ремней безопасности водителями транспортных средств при подвозе несовершеннолетних к образовательным организациям**

**в МДОУ «Бердюгинский детский сад»**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата проведения |  |
| Количество обучающихся (воспитанников)  в ОО |  |
| Количество обучающихся (воспитанников) ОО, прошедших через Родительский патруль / процент |  |
| Количество обучающихся (воспитанников) ОО, перевозимых с нарушением пункта 22.9 ПДД РФ / процент |  |
| Количество взрослых участников дорожного движения, сопровождающих детей и нарушивших ПДД. |  |
| Ссылки на информационные материалы о результатах проведенных мероприятий (ссылки на сайт ОО) |  |

Ответственный за работу

родительского патруля \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ФИО

**Управление образования Ирбитского муниципального образования**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«БЕРДЮГИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»**

**(МДОУ «БЕРДЮГИНСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»)**

Школьная ул., д. 6, Бердюгина д., Ирбитский район, Свердловская область, 623830

Тел. (34355) 3 – 57 – 17, Е – mail: klepalova61@list.ru

ИНН 6611006342 КПП 667601001 ОКВЭД 85.11 ОКПО 50311521

ПРИКАЗ № 65-Д

от «\_18\_» \_\_\_\_сентября\_\_\_\_2023г.

«**Об организации родительского патруля»**

В соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 N 196-ФЗ (ред. от 28.12.2013) "О безопасности дорожного движения",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о родительском патруле.

2.Утвердить состав родительского патруля на 2023-2024 учебный год (Приложение 1)

3.Утвердить график работы родительского патруля на 2023-2024 учебный год (Приложение 2).

4.Назначить ответственного за организацию и координацию работы родительского патруля ответственного по ПДД Серегина Ю.М.

5.Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ «Бердюгинский детский сад» Малафейчик Г.А.

Приложение 1

к приказу заведующего

МДОУ «Бердюгинский детский сад»

от «18» сентября 2023 г. № 65-Д

**Состав родительского патруля на 2023-2024 учебный год**

1. Серегина Ю.М. – старший воспитатель, ответственный за организацию и координацию работы родительского патруля ответственного по ПДД.
2. Захарова Н.А. – учитель-логопед, председатель ППО, член Родительского комитета.
3. Клепалова Л.И. – воспитатель, председатель Родительского комитета, представитель родительской общественности.
4. Юрьева Е.Г. – младший воспитатель, представитель родительской общественности.

Приложение 2

к приказу заведующего

МДОУ «Бердюгинский детский сад»

от «18» сентября 2023 г. № 65-Д

**График работы родительского патруля на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Дата** | **Маршрут** | **Состав родительского патруля** |
| 1 | Сентябрь | Подъезжающие пути к ДОУ.  Акция «Детское автокресло» | Серегина Ю.М.. старший воспитатель;  Захарова Н.А. председатель ППО;  Клепалова Л.И. представитель родительской общественности;  Юрьева Е.Г.представитель родительской общественности. |
| 3 | Октябрь | Территория двора, находящегося в ДОУ |
| 4 | Ноябрь | Подъезжающие пути к ДОУ. |
| 5 | Декабрь |
| 6 | Январь | Территория двора, находящегося в ДОУ |
| 7 | Февраль |
| 8 | Март | Подъезжающие пути к ДОУ |
| 9 | Апрель |
| 10 | Май | Территория, прилегающая к ДОУ.  Акция «Детское автокресло» |